

Conditions

1- Les participants doivent être âgés de 18 ans minimum le premier jour du stage. Participants de 17 ans : accueil possible avec autorisation par les parents et acceptation des conditions. Accueil de jeunes de moins de 18 ans possible uniquement pour groupes avec accompagnateurs ou accompagné des parents (voir détail page 12). En ce qui concerne les participants de niveau "grand débutant" (ne comprend pas et n'utilise pas des phrases simples), seuls sont acceptés les groupes constitués à la demande d'une institution.

2 - Les participants doivent être obligatoirement assurés (en cas de maladie, d'accident, d'hospitalisation, de rapatriement...) pendant le séjour en France. Il est nécessaire pour cela de s'informer de sa situation auprès de sa sécurité sociale, mutuelle ou assurance pour la durée de son séjour en France car une inscription complémentaire sera peut-être nécessaire. **Aucune dépense médical personnelle (médecin, médicaments, hôpital...) ne pourra être payée par l'Université d'été de Boulogne-sur-Mer. Fournir à l'inscription ou avant votre arrivée l'attestation d'assurance.**

3 - Les participants doivent être en règle vis à vis de l'administration française concernant leur séjour en France.

Comment s'inscrire

Il est recommandé de s'inscrire au moins **2 mois avant le début du stage. Cependant, il n'y a pas de date limite tant qu'il reste des places disponibles.**

Pour vous inscrire vous devez adresser :

1 - Un acompte de 200 € à l'ordre de l'Université d'été de Boulogne-sur-Mer. **Si vous versez comme acompte un montant égal ou supérieur à 50% du montant total du stage (formation + hébergement), vous pouvez payer le solde sur place, à votre arrivée.** Cela permet de diminuer vos frais bancaires.

Cet acompte est à déduire du montant des cours.

2 - Le bulletin d'inscription rempli et signé avec 2 photos d'identité (avec votre nom au dos)

3 - La photocopie du passeport ou d'une pièce d'identité.

Aucune inscription ne pourra être enregistrée s'il manque l'un de ces trois documents.

A envoyer ensuite avant le début du stage

1 - une attestation d'assurance.

2 - Le solde du montant du stage (tarif total – acompte) : 7 semaines avant le début du stage.

Pour connaître le montant total de votre séjour, vous devez additionner les montants suivants (détail p.36) :

1 - Le tarif de la formation

2 - Le tarif lié à l'hébergement et la restauration

3 - Les frais bancaires liés au règlement : 19€ pour chaque chèque d'un compte qui n'est pas français ou par virement d'un compte hors Union Européenne. **Pas de frais bancaire pour un paiement avec un chèque d'un compte en France ou par virement d'un compte en Union Européenne.**

4 - Eventuellement, les frais liés aux diplômes du DELF/DALF (à régler sur place)

Voir p 36 ou p 20.

Annulation/Remboursement

Particuliers (inscriptions individuelles) : En cas d'annulation :

- plus de **3 semaines avant le début du stage (jour d'arrivée)**, un forfait de **60 €** par personne sera conservé.

- **entre 1 jour et 21 jours** avant le début du stage (jour d'arrivée), un forfait de **100 €** par participant sera conservé.

Groupe :

En cas d'annulation totale ou partielle du groupe (pour plus de deux participants du groupe) :

- plus de **8 semaines avant le début du stage (jour d'arrivée)**, un forfait de **15 %** du montant total du tarif de la prestation annulée sera conservé.

- **entre 7 jours et 56 jours** avant le début du stage (jour d'arrivée), un forfait de **30 %** du montant total du tarif de la prestation annulée sera conservé.

- **entre 1 et 6 jours** avant le début du stage (jour d'arrivée), un forfait de **60 %** du montant total du tarif de la prestation annulée sera conservé.

Remarque : annulation pour 1 ou 2 personnes maximum du groupe, mêmes conditions d'annulation que les particuliers.

Particuliers et Groupe :

Aucun remboursement ne pourra être effectué dès que le stage est commencé (date d'arrivée). Aucun remboursement ne pourra être effectué en cas d'arrivée après le début du stage, de départ anticipé ou de changement de formule.

Informations particulières

1 - A la réception de votre bulletin d'inscription et de votre acompte, nous vous ferons parvenir une facture avec le reste à payer du montant de votre stage (formation, hébergement-repas, frais). Ce solde doit nous parvenir obligatoirement 7 semaines avant le début du stage. Passé ce délai, l'inscription ne sera plus prise en considération. Aucun remboursement ne pourra être effectué en cas d'arrivée après le début du stage, de départ anticipé ou de changement de formule.

2 - Le règlement doit s'effectuer par chèque en Euros obligatoirement à l'ordre de l'Université d'été ou par virement (nous contacter). Possibilité d'un paiement en espèce sur place à votre arrivée lorsque vous avez déjà payé en acompte 50% du montant. Il n'est pas possible de payer par carte bancaire.

Important : mentionnez, s'il vous plaît, au dos de votre chèque vos nom, prénom, dates de la formation et stage choisis.

3 - Une caution sera demandée à l'arrivée de chaque participant et rendue à la fin du séjour après l'état des lieux. Montant de la caution : **50 €** hébergement en résidence (formule A) / **100 €** hébergement en studio (formule R).

4 - Les draps

Pour le logement **en résidence (formule A)**, la location (ou le nettoyage lorsque vous le souhaitez) est de **8 €**. Il n'est pas possible d'apporter ses draps en formule résidence.

Pour le logement **en studio (formule R)**, vous devez apporter une paire de drap ou un sac de couchage ou louer sur place une paire de drap (tarif **8 €**). Nettoyage des draps en cours de séjour, à la demande au tarif de **8 €**.

Pour le logement **en famille (formule B et C)** : les draps vous sont prêtés par la famille, nettoyage à votre charge pendant le séjour si vous le souhaitez.

5 - Repas le week-end

Il n'y a pas de déjeuner et dîner assurés au restaurant universitaire le samedi et le dimanche : prévoyez un budget pour une restauration en ville (repas en ville à partir de **8/10 euros** par repas).

Début et fin de stage

Le stage commence le dimanche après-midi avant le premier jour de cours avec des tests de niveau toutes les heures de 15 heures à 18 heures.

Pour les différentes formules présentées, les chambres sont disponibles de la manière suivante :

Arrivée : chambre disponible le dimanche avant le premier jour de cours du stage, à partir de **14 heures / Départ :** la chambre doit être libérée le dernier samedi après le dernier jour de cours du stage avant **9 heures**.

Remarque : votre chambre est disponible en continu (y compris le week-end) pendant toute la durée du stage. Il n'y a pas d'interruption pendant le week-end.

Ne pas oublier d'emporter

- Une paire de drap ou un sac de couchage si nécessaire (selon la formule choisie)

- 1 cadenas pour l'armoire (hébergement à l'Université - Formule A)

- des serviettes et gants de toilette

- 1 cahier et des crayons

- Les justificatifs et coordonnées de votre assurance qui peuvent être nécessaires pour vos déclarations ou remboursements en cas de frais médicaux sur place ou de d'accidents spécifiques dont la responsabilité de l'Université d'été n'est pas engagée (l'Université d'été ne rembourse pas et ne prend pas en charge ces frais).



Conditions

1 - Participants must be 18 years old or over on the first day of the course.

Participants who are 17 : they may participate if their parents provide authorization and they accept the conditions. Welcoming young people under 18 is possible only for groups with supervisors or if they are accompanied by their parents (see the details on page 13). As for the true beginners course (learners who do not understand or use simple sentences), we only accept groups organized by an institution.

2 - Participants must be insured (for illness, accidents, hospitalisation or repatriation...) during their stay in France. You must ask for information from the social services, private health insurance and insurance company, as an additional policy may be necessary for the length of your stay in France. Your personal medical expenses (General Practitioner consultation, medicines, hospital, etc.) are at your charge. **The Université d'été cannot advance any money for you. Proof of insurance must be presented.**

3 - Participants must comply with French administration laws concerning their stay in France.

Enrolment

It is preferable to enrol at least 2 months before the beginning of the stay. However, there is no deadline as long as places remain available.

To enrol, you must send:

1 - A 200 € deposit payable to l'Université d'été de Boulogne-sur-Mer. **If your deposit is equal or superior to 50% of the total price (training + accommodation), you can pay the balance of the course fee when you arrive.**

This deposit will be deducted from the total tuition fees.

2 - A completed, signed enrolment form with 2 identity photos (with your name on the back).

3 - Photocopy of passport or some valid form of identification (ID card, etc.)

Your enrolment will not be taken into account if one of the three documents is missing.

Send before beginning of course

1 - Proof of insurance.

2 - The balance of the course fees (i.e. total price minus deposit): 7 weeks before the start of the course.

In order to calculate the total amount of your stay,

You must add the following amounts (see p.36) :

1 - course fees

2- fees for accommodation and meals

3 - bank charges linked to payment :

The bank fees amount to 19 € per cheque from a non-French account or per transfer from an account outside the European Union. No bank charges for Eurocheque. Maximum amount for Eurocheque 1000 €. **There are no bank charges for payment by cheque on a French bank account or a transfer from a European Union bank account in Euros.**

4 - If applicable, the expenses for DELF/DALF diplomas (to be paid on site). See p 36 or p 21.

Cancellation/Reimbursement Individuals :

For a cancellation :

- made at least **3 weeks before the beginning of the course (date of arrival)**, a charge of **60 €** per person will be deducted.

- made **1 to 21 days** before the beginning of the course (date of arrival), a charge of **100 €** per person will be deducted.

Groups :

For a complete or partial (more than two group members) group cancellation :

- made **at least 8 weeks before the beginning of the course (date of arrival)**, 15 % of the price of the cancelled services will be deducted.

- made **7 to 56 days** before the beginning of the course (date of arrival), 30 % of the price of the cancelled services will be deducted.

- made **1 to 6 days before the beginning of the course (date of arrival)**, 60 % of the price of the cancelled services will be deducted.

Note : If 2 or fewer members of a group cancel, the cancellation conditions for individuals are applied.

Individuals and Groups :

No reimbursement will be made once the course has begun (date of arrival). No reimbursement will be made for late arrivals, early departures, or option changes.

Particular information

1 - On reception of your enrolment form and deposit, we will send you a bill for the outstanding amount to be paid for your course (tuition, accommodation, meals, and expenses). **This balance must reach us 7 weeks before the beginning of the course.** After this time, the enrolment will no longer be taken into account. No refunds will be made in the event of arrival after the beginning of the course, early departure or a change of formula.

2- Payments must be made by cheque in Euros payable to Université d'été. Payment by cheque or by transfer (contact us first). It is possible for you to pay cash on your arrival if a 50% deposit has already been sent. We do

not accept credit or debit cards.

Important: write your surname, first name, dates and the course chosen on the back of your cheque.

3 - A deposit will be required from each participant on site. This will be returned at the end of the stay after an inventory check.

Security deposit amounts : 50 € for the residence hall (option A) / 100 € for a studio apartment (option R).

4 - Sheets

For the **residence hall (option A)**, sheet rental (or laundering, upon request) is 8 €. For this option, you are not allowed to bring your own sheets.

For a **studio apartment (option R)**, you must bring a set of sheets or a sleeping bag, or rent a set of sheets (8 €). Sheet laundering is available upon request at a price of 8 €.

For those living with a **host family (option B and C)** : sheets will be provided by the family ; you are responsible for laundering your own sheets.

5 - Weekend meals

Lunch and dinner are not provided at the university cafeteria on Saturday and Sunday. Please allow some extra money for meals at the restaurants in town (prices beginning at 8-10 € a meal).

Beginning and end of the course

Courses begin on Sunday afternoon preceding the first day of the course with level tests from 3 pm to 6 pm.

For the different options (option A, B, C, or R), the rooms are available as follows :

Arrival : Participants can move into their rooms after 2 PM on the Sunday preceding the first day of class. / **Departure :** Rooms must be vacated before 9 AM on the Saturday following the last day of class.

Note : You do not have to vacate your room at any time during your stay (including weekends).

Remember to bring

- **A set of sheets or a sleeping bag, if needed (depending on your housing option)**

- **a padlock for your cupboard (accommodation at the Residence - option A)**

- **towels**

- **notebook, pens and pencils.**

- **Proof of insurance and contact information for your insurance company may be necessary to fill out forms or be reimbursed for any medical costs that you may incur, or in case of an accident for which the Summer Programme is not liable (the Summer Programme does not reimburse or pay these costs).**

*The Boulogne-sur-Mer Summer Programme's insurance policy information :
MAIF 79038 NIORT cedex 9 / contract 1002840J*

